

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
английского языка гуманитарных ф-тов
ф-та РГФ

Борискина О.О.
подпись, расшифровка подписи
18.04.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.03 Иностранный язык

Код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

1. Код и наименование направления подготовки:

47.03.01 Философия

2. Профиль подготовки: Философско-мировоззренческое регулирование в социальных практиках

3. Квалификация выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра английского языка гуманитарных факультетов ф-та РГФ

6. Составители программы: Пороткова Н.А., к. филол. н, Соловьева И.Ю., доц., к. филос. н.

7. Рекомендована: научно-методическим советом факультета романо-германской филологии, протокол №08 от 18.04.2025

8. Учебный год: 2025-2026, 2026-2027

Семестр(ы): 1,2,3,4

9. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой деятельности.

Основные задачи дисциплины дифференцируются в зависимости от следующих двух аспектов, в которых изучается иностранный язык:

1) аспект «Общеразговорный язык», который реализуется в основном на 1-м и частично на 2-м курсе. В этом аспекте основными задачами являются: развитие навыков восприятия звучащей (монологической и диалогической) речи, навыков устной разговорно-бытовой речи, навыков чтения и письма;

2) аспект «Язык для специальных целей» реализуется в основном на 2-м курсе и частично на 1-м. В этом аспекте решаются задачи: развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия), навыков чтения специальной литературы с целью получения профессиональной информации, знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода текстов и устной речи профессиональной направленности, развитие основных навыков письма для подготовки публикаций и ведения переписки по профессии.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части блока Б1.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к блоку дисциплин «Дисциплины (модули)» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 47.03.01 Философия (бакалавриат) и входит в базовую часть этого блока.

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны иметь подготовку по английскому языку в объеме программы средней школы.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является предшествующей для следующих дисциплин: «История античной философии», «История средневековой философии», «Онтология и теория познания», «Основные понятия философии».

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1	Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стратегии академического и профессионального общения	Знать: особенности устного и письменного иноязычного общения в профессиональной сфере Уметь: оформлять иноязычное речевое высказывание в соответствии с нормами, предъявляемым к различным типам и видам профессионального общения Владеть: умениями вербального и невербального иноязычного общения в академической и профессиональной сферах.
		УК-4.5	Владеет интегративными коммуникативными	Знать: особенности языкового оформления иноязычной речи в академической и профессиональной сферах общения

			умениями в устной и письменной иноязычной речи в ситуациях академического и профессионального общения	Уметь: оформлять иноязычное речевое высказывание в академической и профессиональной сферах в соответствии с фонетическими, лексико-грамматическими и др. языковыми нормами, принятыми в данных сферах общения Владеть: умениями самостоятельной познавательной деятельности на иностранном языке в профессиональной сфере (поиск, критический анализ и обобщение профессионально значимой информации); умениями представлять результаты данной деятельности в различных формах устного и письменного профессионального текста (на иностранном языке и/или в изложении на родном языке)
--	--	--	---	--

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час.(в соответствии с учебным планом) —

8 ЗЕТ / 288 часов.

Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен) – зачет (1, 2, 3 семестры), экзамен (4 семестр).

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы		Трудоемкость				
		Всего	По семестрам			
			1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Аудиторная работа		138	36	32	36	34
в том числе:	лекции					
	практические	138	36	32	36	34
	лабораторные					
	курсовая работа					
Самостоятельная работа		114	18	22	36	38
Промежуточная аттестация		36	зачет	зачет	зачет	Экзамен 36
Итого:		288	54	54	72	108

13.1. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *
1. Практические занятия			
1.1	Бытовая и учебно-познавательная сферы общения 1. Круг общения, личное пространство.	1.. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения	Электронный учебный курс по дисциплине «Иностранный язык/ General English 1к
1.2	Философия как наука		

1.3	Личностные качества.	интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).	бак». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=5557 Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, https://edu.vsu.ru/).
1.4	Особенности характера будущего философа.	Грамматика: Употребление глагольных форм настоящего неопределенного времени и настоящего длительного времени; глаголы состояния; наречия частоты; вопросительные слова; фразовые глаголы с компонентом get.	
1.5	Искусство в жизни человека.	Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.	
1.6	Музыка.	Говорение: Монолог-описание; диалог-расспрос и диалог-обмен мнениями по изучаемой теме на основе визуальных опор; краткие диалоги этикетного характера в различных ситуациях общения; монолог на основе прочитанного текста.	
1.7	Античная философия.	Письмо: Написание письма неофициального характера с целью дать совет адресату.	
1.8	Идеализм Платона.	2. Ознакомление с базовой лексикой общенаучного характера на основе предтекстовых заданий. Изучение терминологической лексики по специальности. Имя существительное: множественное, единственное число. Артикли. Формирование навыков монологического высказывания и диалогической речи: монолог — размышление, диалог — обмен мнениями. Ситуативное использование основных разговорных формул. Формирование и развитие навыков просмотрового чтения с целью извлечения основной информации.	
1.9	Стиль жизни. Вкусы, предпочтения. Философия морали. Аристотель.	Разбор предложения по составу. Формирование навыков словообразования и построения предложений. Обучение навыкам работы с отраслевыми словарями, энциклопедиями, справочной литературой, сносками, комментариями к тексту, информационными сайтами сети интернет.	
		3.	
		Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.	
		Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).	
		Грамматика: Сравнительные и превосходные степени имён прилагательных; употребление герундия и инфинитива в различных функциях; фразовые глаголы с компонентом put.	
		Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.	
		Говорение: Монологи-описания и диалог-расспрос на основе визуальных опор; монолог-рассуждение и монолог-описание на основе прочитанных текстов; диалог-обмен мнениями по теме «Профессия»; диалог-интервью при устройстве на работу.	
		Письмо: Написание официального письма-	

		заявления о приеме на работу. 4. Развитие навыков чтения с целью извлечения запрашиваемой информации. Многозначность слова. Выявление семантики слова в контексте. Лексические соответствия в русском и английском языках. Перевод слов, не имеющих лексических соответствий в русском языке (транслитерация, описательный перевод, калькирование). Перевод интернациональных и псевдоинтернациональных слов. Формирования навыков монолога-сообщения (о выдающихся личностях), диалога-расспроса о прочитанном. Построение вопросительных предложений. Использование разговорных формул, способствующих сведению диалога по заданной тематике. Обучение навыкам работы с отраслевыми словарями, энциклопедиями, справочной литературой, сносками, комментариями к тексту, информационными сайтами сети интернет. Ознакомление с правилами написания биографических очерков. Поиск дополнительной информации по заданной теме с целью написания эссе по плану. 5. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Грамматика: Употребление глагольных форм настоящего совершенного времени и настоящего совершенного длительного времени; придаточные предложения цели; фразовые глаголы с компонентом <i>гип</i>. Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Говорение: монологи-сообщения по изучаемой теме; монолог-убеждение и диалог-расспрос на основе прочитанного текста; монолог-описание на основе визуальных опор; ролевая игра «На таможне»; мини-диалоги с целью выражения эмоциональной оценки. Письмо: Написание краткой памятной записки. Мой свободный день. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях. Монологическая речь. Лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях неофициального общения. 6. Монолог-размышление на заданную тему с опорой на ответы на предтекстовые вопросы. Фонетическая обработка базовой лексики. Общепринятая система сокращений слов в подъязыке филологии (<i>cf.</i>, <i>vs.</i>, <i>etc.</i>, <i>e.g.</i>, <i>pl.</i>, <i>adj.</i>, <i>i.e.</i> и т.д.). Сокращения слов, часто повторяющихся в данном тексте, и выработка индивидуальных сокращений как способ оптимизации работы над текстом. Обучение записи текста с использованием сокращений.	
--	--	--	--

		Восстановление текста, записанного с использованием сокращений. Разбор предложений по составу. Совершенствование навыков построения предложений. Особенности перевода пассивных конструкций. 7.. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Грамматика: Употребление глагольных форм прошедшего неопределённого времени и прошедшего длительного времени; слова-связки; способы выражения регулярных действий в прошлом; употребление предлогов; фразовые глаголы с компонентом <i>come</i>. Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Говорение: Диалог-обмен мнениями на основе прочитанных текстов; мини-диалоги с целью выражения чувств; монолог-повествование и монолог-описание по изучаемой теме; диалог с работником отеля; монолог-описание на основе визуальной опоры. Письмо: Написание сочинения-повествования от первого лица. 8. Совершенствование навыков чтения с целью извлечения необходимой информации. Ознакомление с основами аннотирования и реферирования. Первичные (монографии, сборники, материалы научных конференций, журнальные статьи т.п.) и вторичные (реферат, аннотация, тезисы) источники научной информации. Обучение библиографическому описанию первичного источника научной информации (заглавие, сведения об авторе, выходные данные издания, количество страниц). Языковые средства, используемые для библиографического описания научного текста по специальности. Нахождение ключевых предложений. Воспроизведение текста по ключевым словам и ключевым предложениям. Составление письменного конспекта научного текста по специальности с использованием общепринятых и индивидуальных сокращений. Обучение использованию связующих средств текста. Ознакомление с правилами написания биографических эссе. Поиск дополнительной информации по заданной теме с целью написания эссе по плану. 9. Обучение делению текста на логические части. Выделение ключевых слов / словосочетаний / предложений / фрагментов, несущих основную информацию. Второстепенная (детализирующая) информация научного текста. Смысловая компрессия первоисточника. Обучение устному и	
--	--	---	--

		письменному изложению основного содержания научного текста с опорой на ключевые слова / словосочетания / предложения / фрагменты. Составление плана и конспекта текста. Развитие навыков диалога – обмена мнениями по обозначенной проблематике. Подготовка выступления в форме монолога–сообщения (доклад). Подготовка к обсуждению проблемных деловых ситуаций в форме ролевой игры (case study). Диалог-обмен мнениями, диалог-убеждение. Отработка устойчивых словосочетаний и формул для делового общения. Построение вопросительных предложений. Проверка навыков работы с текстом (деление на логические части, выделение ключевых предложений). Составление плана с последующим воспроизведением текста.	
2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 2.6 2.7 2.8	Социо-культурная сфера общения 1 Человек в экстремальных ситуациях. Схоласты. Ансельм. Фома Аквинский Стадии жизненного цикла. Жизненный опыт, события. Современная философия. Декарт. Окружающая среда. Особенности стиля жизни в городской среде.	1. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Грамматика: Употребление модальных глаголов; употребление инфинитивного оборота после прилагательного или существительного с прилагательным, при которых имеются наречия enough и too; порядок следования прилагательных перед существительными; фразовые глаголы с компонентом look. Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Говорение: Дискуссия о товарах и магазинах на основе визуальных опор; мини-диалоги по ситуации «Покупка – продажа в букинистическом магазине»; монолог-описание на основе прочитанного текста; мини-монологи-описания на основе визуальных опор. Письмо: Написание отзыва-оценки о преимуществах и недостатках оцениваемого предмета. 2. Ознакомление и фонетическая обработка базовой лексики на основе предтекстовых заданий. Совершенствование навыков просмотрового чтения с целью извлечения информации. Совершенствование навыков построения вопросительных предложений и словообразования. Аннотация как вид вторичного текста, кратко информирующего читателя о теме текста-источника и рассматриваемых в нем проблемах. Языковые средства, используемые для аннотирования. Формирование умений и навыков составления аннотации научного текста по специальности. Ситуативное использование основных разговорных формул в рамках монолога-размышления и диалога-обмена мнениями. 3..	Электронный учебный курс по дисциплине «Иностранный язык/ General English 1к бак». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=5557 Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, https://edu.vsu.ru/).

		Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Грамматика: Способы выражения отнесения действия к будущему времени; придаточные предложения времени; фразовые глаголы с компонентом break. Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Говорение: Монолог-сообщение и монолог-описание на основе прочитанных и прослушанных текстов; монолог-описание на основе визуальных опор; диалоги этикетного характера; диалог-обмен мнениями по изучаемой теме. Письмо: Написание почтовой открытки. 4. Совершенствование навыков детального понимания текста с последующим реферированием. Разбор предложения по составу. Ключевые слова и ключевые предложения. Монолог-размышление с опорой на ключевые предложения текста и предтекстовые вопросы. Развитие умений и навыков составления аннотации научного текста по специальности. 5. Совершенствование навыков работы с текстом. Просмотровое чтение с опорой на предтекстовые задания. Совершенствование навыков построения утвердительных и вопросительных предложений с опорой на предтекстовые упражнения, связанные с основной лексикой раздела. Проверка детального понимания текста в ходе выполнения послетекстовых упражнений. Монолог-сообщение с опорой на послетекстовые вопросы. Реферат как вид вторичного текста, развернуто представляющий тему, анализируемые проблемы, аргументацию автора, точки зрения исследователей, композицию текста-источника. Языковые средства, характерные для оформления реферата. 6. Выполнение предтекстовых упражнений, направленных на совершенствование произношения базовых лексических единиц раздела; построение словосочетаний и предложений по заданным группам слов; отработка навыков ознакомительного чтения с целью извлечения основной информации. Проверка детального понимания текста в послетекстовых заданиях. Ознакомление с правилами построения монолога-сообщения в форме презентации. Структура презентации. Фразы-клише. Обучение детальному пониманию текста с последующей проверкой в послетекстовых заданиях. Совершенствование	
--	--	---	--

		навыков диалоговой речи в форме диалога-расспроса, диалога-обмена мнениями в рамках дискуссии на тему раздела. Подготовка к проведению презентации с предварительным анализом логико-смысловой структуры текста и выделением ключевых предложений. 7. Ознакомление с новой терминологической лексикой раздела, обучение произношению новых терминов и использованию новых слов в предложениях. Словообразование. Отработка навыков ознакомительного чтения с целью извлечения основной информации. Проверка детального понимания текста в послетекстовых заданиях. Монолог-размышление на базе сравнения двух теорий. Диалог-убеждение в рамках ролевой игры. Анализ логико-смысловой структуры текста как подготовительный этап к проведению презентации. 8. Ознакомление с базовой лексикой раздела на основе предтекстовых упражнений. Фонетическая обработка новых слов и словосочетаний. Построение словосочетаний и предложений с использованием различных частей речи по тематике раздела. В предтекстовых заданиях. Формирование навыков словообразования. Построение вопросительных предложений. Чтение с целью извлечения запрашиваемой информации. Диалог-расспрос о прочитанном. Использование разговорных формул, способствующих ведению диалога по заданной тематике. Написание эссе, отражающего мнение по обозначенной проблематике по предложенному плану. Обучение навыкам работы с отраслевыми словарями, энциклопедиями, справ. литературой, сносками, комментариями к тексту, информационными сайтами сети интернет. Совершенствование навыков построения предложений (утвердительная и вопросительная формы). Словообразование. Деление текста на логические части, поиск ключевых предложений, составление к последующим воспроизведениям текста по плану в рамках монолога-сообщения. Диалог – обмен мнениями на базе прослушанного выступления.	
3.1 3.2 3.3 3.4 3.5 3.6	Бытовая и учебно-познавательная сферы общения 2 Философия морали Спинозы Личные достижения. Роль современных технологий в жизни человека. Эпистемология Лейбница. Работа, карьера.	1. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Грамматика: Исчисляемые и неисчисляемые имена существительные; квантификаторы; сложные слова с компонентами some/any/no/every; глагольные формы прошедшего совершенного времени и прошедшего совершенного длительного времени; сочетания глаголов с предлогами; фразовые глаголы с компонентом give.	Электронный учебный курс по дисциплине «Иностранный язык/ General English 1к бак». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=5557 Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle,

3.7 3.8 3.9	Смысл понятий благо, добро и зло. Нравственный поступок. Философия морали Канта. Путешествия. Традиции и общество.	Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Говорение: Монолог-сообщение и монолог-описание на основе прочитанных текстов и визуальной опоры; диалог-обмен мнениями на основе визуальных опор; диалог-расспрос о ресторане; диалог-обсуждение правил поведения за столом; ролевая игра «В ресторане». Письмо: Написание сочинения-повествования. 2. Ознакомление и фонетическая обработка базовой лексики раздела на основе предтекстовых заданий. Совершенствование навыков монологического высказывания (монолог-сообщение), аудирования и диалога-расспроса по прослушанным сообщениям. Ситуативное использование разговорных формул. Употребление времён в активных и пассивных конструкциях. Реалии настоящего и прошедшего времени. Понятие научного стиля речи. Грамматические структуры, характерные для научного текста. Формирование навыков составления реферата научного текста по специальности. 3. Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков. Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме. Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение). Грамматика: Употребление глагольных форм страдательного залога; придаточные предложения условия (0 и 1 типы); фразовые глаголы с компонентом bring. Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Говорение: Монолог-рассуждение и диалог-расспрос на основе прочитанного текста; диалог-обмен мнениями на основе визуальной опоры; монологи-описания на основе визуальных опор; диалоги этикетного характера; монолог-высказывание мнения на основе прочитанных и прослушанных текстов. Письмо: Написание эссе с аргументацией «за» и «против». 4. Совершенствование навыка просмотрового чтения на базе предтекстовых заданий с последующим высказыванием в форме краткого монолога. Проверка детального понимания текста в ходе выполнения послетекстовых заданий. Деление текста на смысловые части. Подбор заголовка и поиск ключевых фраз и их обоснований для каждой смысловой части. Монолог-размышление с использованием базовой лексики раздела. Совершенствование	https://edu.vsu.ru/).
----------------------------------	--	---	--

		навыков употребления соответствующих высказыванию фраз-клише. Особенности научного стиля. Развитие навыков чтения, перевода и реферирования общенаучного текста. 5. Подготовка к обсуждению проблемных ситуаций в рамках монолога-сообщения и диалога-интервью. Выполнение письменного проектного задания по предложенному плану. Развитие навыков письменного изложения краткого содержания текста. Фразы-клише, помогающие дать совет и его обоснование. Совершенствование навыков работы с информационными сайтами сети Интернет. 6. Выполнение предтекстовых заданий с последующим кратким монологом-высказыванием собственного мнения. Совершенствование употребления фраз-клише для ведения диалога в рамках интервью на базе предтекстовых заданий. Просмотровое чтение текста. Деление на логические части, подбор заголовков к каждой части. Фонетическая отработка лексики раздела. Словообразование. Совершенствование навыков построения утвердительных и вопросительных предложений. Использование разговорных формул, способствующих ведению диалога по заданной тематике. Подготовка к диалогу-беседе в рамках ролевой игры. Совершенствование навыков работы с сайтами сети интернет. 7. Развитие навыков профессиональной направленной коммуникации, высказываний по теме, диалог. Проведение деловой игры в целях совершенствования ведения диалога-расспроса, диалога-убеждения и навыка краткого монолога-размышления по заданной теме. Написание эссе, отражающего собственное мнение. Дискуссии по теме общенаучной и лингвострановедческой и социальной направленности с использованием навыков монологической речи и аргументирования мнений. 8. Предтекстовые задания, совершенствующие навыки монолога-рассуждения и диалога-убеждения на базе предложенных проблемных вопросов. Совершенствование навыка просмотрового чтения в ходе выполнения предтекстовых заданий. Чтение текста с последующей проверкой детального понимания. Деление текста с последующей проверкой детального понимания. Деление текста на логические части. Подбор заголовков к каждой части. Поиск ключевых фраз и их подтверждения. Монолог-рассуждение на основе ключевых фраз текста. Развитие навыков письменного изложения краткого содержания текста. 9. Подготовка к выполнению письменного проектного задания по теме «Борьба с курением в масштабах факультета». Написание тезисов доклада. Проверка детального понимания базового текста. Аудирование с выполнением сопутствующих заданий.	
--	--	--	--

		Разработка наглядного материала: информационных листов.	
4.1	Социо-культурная сфера общения 2 Феноменология Успех, благосостояние Рассел Бергсон Логический позитивизм Людвиг Витгенштейн Социокультурное взаимодействие Путешествия	1.	Электронный учебный курс по дисциплине «Иностранный язык/General English 1к бак». – URL: https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=5557 Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, https://edu.vsu.ru/).
4.2		Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.	
4.3		Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).	
4.4		Грамматика: Придаточные предложения условия (2 и 3 типы); глагол wish в конструкции с придаточным дополнительным;	
4.5		ограничительные и распространительные определительные придаточные предложения; фразовые глаголы с компонентом turn.	
4.6		Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации.	
4.7		Говорение: Диалоги-обсуждения, монолог-сообщение и монолог-описание по изучаемой теме; монолог-описание на основе визуальной опоры; ролевая игра «Интервью с актером» на основе прочитанного текста.	
4.8		Письмо: Написание неофициального письма с отзывом о просмотренном фильме.	
		2. Ознакомление с базовой лексикой раздела на основе предтекстовых заданий. Совершенствование навыка диалога-убеждения и краткого монолога-рассуждения в результате выполнения предтекстовых заданий. Закрепление синтезированных навыков работы с текстом: чтение и перевод, восприятие на слух, тезисная запись. Написание эссе, отображающего мнение автора по обозначенной проблематике (толкование цитаты).	
		3. Совершенствование навыков работы с текстом. Просмотровое чтение с поиском запрашиваемой информации. Проверка детального понимания текста в результате выполнения послетекстовых упражнений. Деление текста на логические части. Поиск ключевых предложений и их обоснования. Передача содержания текста по ключевым предложениям с иллюстрированными их примерами в форме монолога-сообщения. Написание эссе, отображающего мнение автора по обозначенной проблематике, на основе самостоятельно отобранной информации в сети internet.	
		4. Фонетика: Коррекция произносительных и интонационных навыков.	
		Лексика: Слова и выражения, относящиеся к изучаемой теме.	
		Чтение: Различные виды чтения учебных текстов с целью извлечения полной информации (изучающее чтение); с целью извлечения основной информации (ознакомительное чтение); с целью извлечения интересующей / конкретной информации (просмотровое/ поисковое чтение).	

		Грамматика: Уступительные придаточные предложения; косвенная речь (утвердительные, вопросительные, повелительные предложения); грамматическая конструкция have smth done; фразовые глаголы с компонентом take. Аудирование: Прослушивание учебных текстов с целью детального понимания, понимания основного содержания и понимания запрашиваемой информации. Говорение: Монологи-сравнения на основе прочитанных текстов; обсуждение средств коммуникации (Интернет и др.); монологи-описания на основе визуальных опор; ролевая игра «В магазине»; монолог-повествование о поломке фотоаппарата. Письмо: Написание официального письма-жалобы. 5. Подготовка к проведению ролевой игры по заданной теме. Проверка детального понимания текста, определяющего ролевые ситуации. Понимание диалогической речи в сфере профессиональной коммуникации. Диалог-побуждение к действию, диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями. 6. Заполнение бланков, анкет. Диалог-расспрос (устный и письменный ответ на вопросы анкеты) в рамках предтекстовых заданий. Монологи-сообщения в группах по результатам анкетирования. Предтекстовые задания для ознакомления со сложными фразеологическими единицами текста. Чтение текста с последующей проверкой его детального понимания. Монолог-рассуждение в рамках проблематики текста на основе послетекстовых упражнений. Диалог-обмен мнениями по обозначенной проблематике как подготовка к написанию эссе по предложенному плану, отражающего положительные и отрицательные стороны проблемы. Подготовка к проведению ролевой игры по теме раздела. Чтения дополнительного текста, определяющего ролевые ситуации, диалог-анкета, краткие монологи-сообщения по результатам анкетирования. Поиск дополнительной информации в сети Internet как подготовительный этап к проведению презентации. Деление текстов на логические части. Совершенствование навыка употребления фраз-клише в монологах в форме презентации. Проведение презентаций. Проверка понимания прослушанного выступления (диалог-расспрос) с последующим коллективным обсуждением. 7. Предтекстовые задания, позволяющие подготовить краткие монологи-размышления по обозначенной тематике (проблемные вопросы, толкование цитаты). Совершенствование употребления фраз-клише, соответствующих ситуации обсуждения проблемы «за круглым столом». Предтекстовые задания для ознакомления и фонетической обработки сложных лексических единиц текста. Чтение текста с последующей проверкой его детального понимания. Послетекстовые упражнения,	
--	--	--	--

		направленные на активизацию употребления новых лексических единиц. Закрепление синтезированных навыков перевода по изучаемой теме. Совершенствование употребления фраз-клише для ведения диалога-обмена мнениями. Написание эссе «за и против» по проблеме, обозначенной в тексте. 8. Предтекстовые задания, способствующие пониманию основного содержания текста. Чтение текста с последующей проверкой его содержания посредством диалога-расспроса. Понятие стиля художественной литературы. Прослушивание поэтических и песенных произведений, характерных для различных культур. Совершенствование навыка ведения диалога-обсуждения по тематике, обозначенной в аудировании. Составление документов для получения научных грантов и стипендий.	
--	--	--	--

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий:

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Бытовая и учебно-познавательная сферы общения 1				54
1.1	Круг общения, личное пространство.	0	4	2	6
1.2	Философия как наука	0	4	2	6
1.3	Личностные качества.	0	4	2	6
1.4	Особенности характера будущего философа.	0	4	2	6
1.5	Искусство в жизни человека. Музыка.	0	4	2	6
1.6	Античная философия.	0	4	2	6
1.7	Идеализм Платона.	0	4	2	6
1.8	Стиль жизни. Вкусы, предпочтения.	0	4	2	6
1.9	Философия морали. Аристотель.	0	4	2	6
2	Социо-культурная сфера общения 1				54
2.1	Человек в экстремальных ситуациях.	0	4	2	6
2.2	Схоласты. Ансельм.	0	4	2	6
2.3	Фома Аквинский	0	4	3	7
2.4	Стадии жизненного цикла.	0	4	3	7

2.5	Жизненный опыт, события.	0	4	3	7
2.6	Современная философия.	0	4	3	7
2.7	Декарт.	0	4	3	7
2.8	Окружающая среда. Особенности стиля жизни в городской среде.	0	4	3	7
3	Бытовая и учебно- познавательная сферы общения 2				72
3.1	Философия морали Спинозы	0	4	4	8
3.2	Личные достижения.	0	4	4	8
3.3	Роль современных технологий в жизни человека.	0	4	4	8
3.4	Эпистемология Лейбница.	0	4	4	8
3.5	Работа, карьера.	0	4	4	8
3.6	Смысл понятий благо, добро и зло. Нравственный поступок.	0	4	4	8
3.7	Философия морали Канта.	0	4	4	8
3.8	Гегель	0	4	4	8
3.9	Традиции и общество	0	4	4	8
4	Социо-культурная сфера общения 2				72
4.1	Феноменология	0	4	4	8
4.2	Успех, благосостояние	0	4	4	8
4.3	Рассел	0	4	4	8
4.4	Бергсон	0	4	4	8
4.5	Логический позитивизм	0	4	4	8
4.6	Людвиг Витгенштейн	0	6	6	12
4.7	Социокультурное взаимодействие	0	4	6	10
4.8	Путешествия	0	4	6	10
	Контроль		36		36
	Итого:	0	138	114	288

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины предполагает не только обязательное посещение обучающимся аудиторных занятий (практических занятий) и активную работу на них, но и самостоятельную учебную деятельность, на которую отводится в 1 семестре 18 часов, во втором семестре – 22 часа, в 3 семестре – 36 часа, в 4 семестре – 38 часов, а также работу при подготовке к промежуточной аттестации – экзамену (отводится 36 часов в 4 семестре).

Для успешного освоения дисциплины «Иностранный язык» студент должен иметь базовую подготовку по иностранному языку в объеме средней школы, а также должен опираться на знания, умения и владения навыками, сформированными при изучении дисциплины «Иностранный язык».

Практические занятия – главное звено дидактического цикла обучения. Учитывая специфику дисциплины «Иностранный язык» на неязыковых факультетах, практические занятия являются единственно возможной и необходимой формой аудиторной работы.

Цель практических занятий – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Для того чтобы добиться успеха в изучении иностранного языка, необходимо заниматься языком систематически. Эффективность практических занятий в значительной степени определяется правильным выбором одной из учебно-образовательных технологий, которые служат реализации познавательной и творческой активности студентов в учебном процессе. Таким образом, в процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» применяются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время.

Технологии, применяемые в учебном процессе:

- *личностно-ориентированная технология*, которая предполагает раскрытие индивидуальности каждого студента в процессе обучения иностранному языку в высшей школе. Цель такого обучения состоит в создании системы психолого-педагогических условий, позволяющих работать с каждым студентом с учетом его индивидуальных познавательных возможностей, потребностей и интересов;

- *технология проблемного обучения* представляет собой создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организацию активной самостоятельной деятельности студентов, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками;

- *технология проектных методов обучения* представляет собой работу по развитию индивидуальных творческих способностей студентов, умению осознанно подходить к профессиональному самоопределению через дисциплину «Иностранный язык (английский)»;

- *технология исследовательских методов* дает возможность студентам самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения, в том числе на иностранном языке;

- *технология использования игровых методов (ролевых игр)* способствует расширению кругозора, развитию познавательной деятельности, формированию определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности специалиста;

- *технология обучения в сотрудничестве (командная, групповая работа)* рассматривает сотрудничество как идею совместной развивающей деятельности;

- *информационно-коммуникационные технологии* позволяют обогащать содержание обучения иностранному языку через доступ в Интернет.

В процессе обучения иностранному языку используются интерактивные методы, т. к. они способствуют активному взаимодействию обучающихся не только с преподавателем, но и друг с другом. Они также нацелены на доминирование активности учащихся в процессе обучения. Эти методы предполагают со-обучение (коллективное, обучение в сотрудничестве), причем и обучающийся, и педагог являются субъектами учебного процесса. На лабораторных занятиях используются следующие виды интерактивных методов:

- *ролевая игра* применяется на лабораторных занятиях как форма обучения и контроля с целью активизации речемыслительной деятельности студентов, расширения кругозора и обогащения лексического запаса, воспитания культуры общения, тренировки неподготовленной (спонтанной) речи. Возможно использование таких форм проведения ролевых игр, как презентация, интервью, конференция, совещание и др.;

- *моделирование коммуникативных ситуаций*. Целью этого метода является активизация процесса реализации речевого поведения собеседников в зависимости от тех социально-коммуникативных условий, в которых они оказываются. Использование

моделирования позволяет студентам легко входить в контакт с партнерами по общению, находить взаимопонимание и чувствовать их поддержку, смело выражать свои эмоции и чувства, стимулирует формирование нравственных ценностей и мировоззрения обучающихся; актуализирует процесс овладения основными профессиональными и коммуникативными компетенциями, позволяет самостоятельно мыслить и принимать решения;

- *проведение дискуссий.* Цель этого метода – достижение практического владения средствами иностранного языка, позволяющего использовать их для осуществления эффективной коммуникации в профессиональном общении и кросскультурной среде. Применение данного метода формирует у обучающихся лингвистические компетенции, позволяющие свободно комментировать, сравнивать и интерпретировать статистическую значимую информацию, вести ситуативную беседу в рамках определенной темы, совершенствовать навыки ведения дискуссии по профессиональным проблемам;

- *презентация.* Качественная презентация зависит от следующих параметров: постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованности материала; интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей); манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность; наличие иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов.

Перечисленные выше интерактивные методы обучения сопровождаются комплектом учебных материалов, необходимых для их реализации.

Особенностью изучения иностранного языка является то, что большая часть языкового материала должна прорабатываться самостоятельно. Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения иностранному языку. На этот вид работы отводится не менее 50% от общего объема часов (трудоемкости дисциплины).

На самостоятельное изучение выносятся задания, направленные на:

- закрепление фонетических, грамматических и лексических языковых средств, необходимых для формирования профессиональной коммуникативной компетенции;

- понимание устной и письменной речи в различных несложных коммуникативных ситуациях;

- работу с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами;

- овладение и закрепление основной терминологии по направлению подготовки;

- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере;

- основные приемы составления аннотаций и написания рефератов.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на лабораторных занятиях) и внеаудиторной. Все выполняемые студентами самостоятельно задания подлежат последующей проверке преподавателем для получения допуска к зачету / экзамену. Для выполнения самостоятельной работы используются следующие дидактические средства.

1. Учебники и учебные пособия.

2. Мультимедийные средства: работа в сети Интернет (использование обучающих программ и учебных сайтов, электронных образовательных ресурсов).

3. Аутентичные материалы.

В процессе изучения дисциплины «Иностранный язык (английский)» предусмотрены следующие формы контроля по овладению общекультурными компетенциями: текущий, промежуточный контроль (зачет и экзамен), контроль самостоятельной работы студентов.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на лабораторных занятиях, в виде письменных проверочных работ по текущему материалу, а также в виде сетевого тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с графиками учебного процесса. Устные ответы и

письменные работы студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в рейтинговые ведомости.

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета или экзамена (в зависимости от того, какая форма контроля предусмотрена учебным планом) в конце семестра.

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется в течение всего семестра. Преподаватель определяет формы контроля самостоятельной работы студентов в зависимости от содержания разделов и тем, выносимых на самостоятельное изучение. Такими формами могут являться: тестирование, видеопрезентации, проектные технологии (страноведческий коллаж, представление проспекта по заданной теме), участие в работе студенческих научно-практических конференций на иностранном языке и т.д. Результаты контроля самостоятельной работы студентов учитываются при осуществлении промежуточного контроля по дисциплине.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Петрова, Е.В. Philosophy : Theory and Practice / Е.В. Петрова ; Russian Academy of Sciences, Institute of Philosophy ; ed. V. Sharova, E. Trufanova, A. Yakovleva .— Москва : Институт философии РАН, 2013 .— 272 с. — ISBN 978-5-9540-0258-4 .— URL: https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&id=444042&sr=1 .
2	Дроздова, Т.Ю. English Grammar. Reference and Practice. Version 2.0. Грамматика английского языка / Т.Ю. Дроздова; Майлова В. Г.; Берестова А. И. — Санкт-Петербург: Антология, 2012 .— 424 с.— URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213307 .
3	Дроздова, Т.Ю. The Keys. English Grammar: Reference and Practice. Version 2.0. Ключи. Версия 2.0 / Т.Ю. Дроздова; Майлова В. Г.; Берестова А. И. — Санкт-Петербург: Антология, 2012 .— 96 с.— URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213308 .

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4	Английский язык для философов и политологов / Донченко Е. Н., Панкратьева Ф. Г. — Ростов н/Д : Феникс, 2003 .— 502,[1] с. ; 21 см. — (Учебники, учебные пособия) (Высшее образование) .— ISBN 5-222-03845-9 ((в пер.)) , 5000 экз.
5	Английский язык для философов : учебное пособие / Ж. М. Арутюнова, О. Б. Мазурина. — М. : Проспект, 2006 . 172 с.
6	Березина О. Английский язык для студентов университетов упражнения по грамматике / О.А. Березина, Е.М. Шелюк. — М.: «Академия», 2008. — 208 с.
7	Горчакова Е.П. Учебно-методическое пособие по английскому языку по специальности 0201100 – философия . / Е.П. Горчакова, Н.Б. Спиридонова. – Воронеж : ВГУ, 2003. – 38 с.
8	Соловьева И.Ю. Межкультурные аспекты взаимоотношений : любовь, брак семья. Ч. I / И.Ю. Соловьева, Е.П. Горчакова. – Воронеж : ВГУ, 2010. – 49 с.
9	Соловьева И.Ю. Межкультурные аспекты взаимоотношений : любовь, брак семья. Ч. II / И.Ю. Соловьева, Е.П. Горчакова. – Воронеж : ВГУ, 2010. – 51 с.
10	Соловьева И.Ю. Ancient Greek Philosophy. Part I. / И.Ю. Соловьева. – Воронеж : ВГУ, 2011. – 34 с.
11	Шаповалова Т.Р. Реферирование и аннотирование специальных текстов на иностранном языке : пособие по развитию навыков составления письменных вторичных текстов / Т.Р. Шаповалова, Г.В. Титяева – Южно-Сахалинск : Изд-во СахГУ, 2011. – 284 с.
12	Durant W. The Story of Philosophy / W. Durant. — N.Y. : Simon Paperbacks, 2005. — 412 p.
13	Dooley, Jenny . Grammarway 3 : English grammar book / Jenny Dooley, Virginia Evans .— Swansea : Express Publ., 1999 .— 216 p. : ill. — ISBN 960-7212-44-4 : 168.00.
14	Evans V. Upstream: DVD Activity Book, Pre-Intermediate / V. Evans, J. Dooley. — Express Publishing, 2007. — 38 p.
15	Grussendorf M. English for Presentations / M. Grussendorf. — Oxford University Press, 2007. — 80 p.
16	Hartnack J. History of Philosophy / J. Hartnack. — N.Y. : Odense University Press, 1976. — 280 p.

17	Minton A. Philosophy : Paradox and Discovery / A. Minton, T. Shipka. – N.Y. : McGraw-Hill Book Company, 1982. – 455 p.
18	Murphy R. English Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge University Press, 2008. – 350 p.
19	Oshima A. Writing Academic English / A. Oshima, A. Hogue. – N.Y. : Longman, 1999. – 267 p.
20	Robertson H. Bridge to College Success: Intensive Academic Preparation for Students / H. Robertson. – Boston : Heinle & Heinle Publishers, 1998. – 250 p.
21	Santrock J. Life-Span Development / J. Santrock. – N.Y. : Brown & Benchmark, 1995. – 592 p.
22	Zigler E. Children: Development and Social Issues / E. Zigler, M. Finn-Stevenson. – L. : D.C. Heath and Company, 1997. – 799 p.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Источник
23	Английский язык : пособие по специальностям: 030101 (020100) – философия, 030301 (020400) – психология, 050711 (031300) – социальная педагогика, 031401 (020600) – культурология / Воронеж. гос. ун-т ; сост. : И.Ю. Соловьева, Е.П. Думма, Н.Б. Спиридонова. – Воронеж : ЛОП ВГУ, 2005. – Библиогр. : с. 55. – URL:http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/may05073.pdf.
24	Социальные и гуманитарные науки. Философия и социология: Библиогр. база данных. 1981–2017 гг. / ИНИОН РАН. – М., 2018. – (CD-ROM).
25	ЭБС Университетская библиотека онлайн – UPL: http://www.biblioclub.ru .
26	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – http://www.lib.vsu.ru/ .

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Верещагина Е.Н. Аннотирование и реферирование. Часть II: учеб-метод. пособие для вузов / Е.Н. Верещагина, И.В. Фомина. – Воронеж : ВГУ, 20015. – 28 с.
2	Соловьева И.Ю. Ancient Greek Philosophy. Part II. / И.Ю. Соловьева. – Воронеж : ВГУ, 2014. – 19 с.
3	Durant W. The Story of Philosophy / W. Durant. – N.Y. : Simon Paperbacks, 2005. – 412 p.

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

проектная деятельность, образовательный портал «Электронный университет ВГУ» на платформе MOODLE

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdm. Договор №3010-07/37-14 от 18.03.2014; бессрочная лицензия.

OfficeSTd 2013 RUS OLP NL Acdmc. Договор №3010-07/37-14 от 18.03.2014; бессрочная лицензия.

Неисключительные права на ПО Dr.Web (антивирусная защита). Сублицензионный контракт №3010-07/77-17 от 29.12.2017, действует до 28.02.2019.

Справочная правовая система «Консультант-плюс», версия сетевая. Договор о сотрудничестве №14-2000/RD от 10.04.2000 с АО ИК «Информсвязь-Черноземье» (Воронеж); бессрочный.

Справочная правовая система «Гарант», версия сетевая. Договор о сотрудничестве №19/08 от 10.12.2006 с ООО «Гарант-Сервис»; бессрочный.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Кабинет иностранных языков для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г.Воронеж, проспект

Революции, д.24, ауд. 411): специализированная мебель, ноутбук Lenovo B570E, мультимедиапроектор NEC NP64G, экран для проектора.

Компьютерный класс (кабинет информационных технологий №2) для проведения индивидуальных и групповых консультаций, аудитория для самостоятельной работы, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (г.Воронеж, проспект Революции, д.24, ауд. 303): специализированная мебель, 15 ПК на базе процессора Intel Cor 2 Duo.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Бытовая и учебно-познавательная сфера общения 1	УК-4	УК-4.1	Контрольная работа № 1
			УК-4.5	
2.	Социо-культурная сфера 1	УК-4	УК-4.1	Контрольная работа № 2
			УК-4.5	
3	Бытовая и учебно-познавательная сфера общения 2	УК-4	УК-4.1 УК -4.5	Контрольная работа № 3
4	Социо-культурная сфера 2	УК-4	УК – 4.1 УК-4.5	Контрольная работа № 4
Промежуточная аттестация №1 форма контроля – зачет				КИМ № 1
Промежуточная аттестация №2 форма контроля – зачет				КИМ № 2
Промежуточная аттестация №3 форма контроля – зачет				КИМ № 3
Промежуточная аттестация №4 форма контроля – экзамен				КИМ № 4

20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: практико-ориентированные задания, тестовые задания, контрольные работы, проектные задания.

Практико-ориентированные задания представляют собой задания по написанию резюме, личных и официальных писем. Тестовые задания по сферам общения для текущих аттестаций включают задания на чтение, лексику и грамматику. Проектные задания предусматривают как индивидуальную, так и групповую работу, а также выступления с устным сообщением или презентацией по изучаемой теме.

Перечень заданий для контрольных работ:

Комплект заданий для контрольной работы № 1

Темы: «1.1, 1.2, 1.4».

Задание А. Прочитать текст прагматического характера и выбрать правильный ответ

Задание В. Заполнить пропуски пропущенными словами.

A. Read and choose the correct word for each space.

What is Beauty?

Have you ever wondered what makes people beautiful? Why do we 1)some people more attractive than 2)? They say that beauty is in the eye of the beholder, but is that really true? According to research, the friends, employees and role models that we choose depends 3)their facial symmetry. That is, on how alike the 4)sides of their face are. Scientists 5).....that human beings have developed this characteristic in order 6) make sure that the healthiest and smartest humans survive. However, 7) a more symmetrical face does not make one person better than another. Other human characteristics, 8) as being kind, generous, caring and thoughtful are all important 9)the survival of our species. It is therefore inaccurate, not to 10)unfair, to ignore these traits in favour of physical beauty.

- | | | | |
|-------------|-----------|-----------|----------|
| 1. A think | B find | C believe | D see |
| 2. A other | B another | C each | D others |
| 3. A on | B of | C with | D for |
| 4. A both | B each | C two | D either |
| 5. A say | B tell | C ask | D speak |
| 6. A of | B for | C as | D to |
| 7. A having | B has | C have | D had |
| 8. A alike | B such | C so | D like |
| 9. A at | B in | C for | D of |
| 10. A speak | B mention | C tell | D ask |

B. Fill in the missing word.

1. James can run much fasterPaul.
- 2.Sarah looks her mother. They have the same dark hair and green eyes.
3. Nina works as a traffic
4. The red dress is not as expensive the blue one.
5. Mark loves the and bustle of the busy city.
6. Katie is best student in the class.
7. I always on weight during holidays.
8. Tom is jealous his brother.
9. I can't put with his bad behaviour any more.
10. Where do they from?

(Marks: 10 ×1; /10)

II. Circle the correct item.

- 1 She can't get the shock of crashing her car.

A on B over C off

- 2 It is important for everyone to have a(n) lifestyle.

A healthy B modern C elegant

- 3 A good teacher is alwayswith students.

	A confident B responsible C patient 4 Claire is veryShe always tells the truth. A polite B honest C friendly 5 A good leader should be and not get angry or upset. A sensitive B practical C calm 6 Mr Jones.....on the phone at the moment. A is talking B talks C talking 7 Living in this town is great because there are a lot of facilities. A busy B local C congested 8 Do you mindto the supermarket for me? A go B going C to go 9 Most children enjoycartoons on TV. A watching B to watch C watch 10 Frank is a very..... person. He likes to look after people. A cheerful B careful C caring (Marks: 10 ×1; /10) (Marks: 10 ×2; /20)
--	--

Комплект заданий для контрольной работы № 2

Темы: «2.3, 2.4, 2.5.».

	Задание А. Прочитать текст и определить, являются ли приведенные утверждения истинными или ложными. Задание В. Выбрать правильный вариант ответа. Задание С. Написать на основе приведенной информации эссе с аргументацией «за» и «против» по образцу объемом (100 – 120) слов. A. Read the article and mark the statements as true (T) or false (F). Planning the Perfect Party There's no better way to have fun than by throwing a party. Everyone loves to spend time with their friends and have fun in a relaxed atmosphere. However, as anyone who has ever thrown a party will know, a lot of hard work goes into hosting a party, and it is not always easy to make sure everyone has a good time. The following tips will help you to plan the perfect party. Parties need to be planned carefully. Make sure you allow yourself plenty of time to prepare for your party. Make a list of everything you need to do and be organised, because things can get very busy as the day of your party gets closer. If you are serving food at your party, choose foods which go together. You could pick a theme for your party and make food which fits that theme; for example, Mexican or Chinese. Make sure you don't serve foods which are going to make a mess. Remember - you are the one who will have to clean it up the next day! Written invitations are a great idea, especially if you can make them fun or different. Don't forget to put important information like the time, date and address on your invitations. Tell your guests when the party starts and when it will end. Also, let them know if they should wear a certain type of clothes (e.g. fancy dress). You can use decorations, lighting and music to create the perfect party atmosphere. Choose your favourite music and play it in the background as your guests arrive. It is a good idea to remove your television if it is in the party area. You can also replace some of your lightbulbs with coloured lamps. Just follow these simple steps and you are sure to have a fantastic party that everyone will enjoy! Good luck! 1. You should prepare for the party in advance. You should serve foods with a mixture of themes. You should clean up any mess straight away. You need to let your guests know when the party will finish. You should not play music until all your guests have arrived. 6. You should let your guests watch TV.
--	---

	B. Circle the correct item. 1. They have been married for twenty years, so they are having a(n) party. A anniversary B engagement C retirement 2. This time next week, I to Paris. A will fly B will be flying C be flying 3. This skirt is the wrong size. It doesn't me. A suit B match C fit 4. I didn't think much he film we saw last night. It was awful. A on B in C of 5. She always wears beautiful with her outfits. A clothes B accessories C materials 6. This dress is on special A offer B discount C sale 7. James bought a leather jacket from a shop. A handmade B second-hand C hard-earned 8. Can you get me some medicine from the ? A confectioner's B chemist's C jeweller's 9. Excuse me I try these trousers on, please? A might B must C can 10. I passed my driving test!" " ! You must be very pleased." A Get well soon B Good luck C Well done C. You are spending two weeks with some friends. Write an email to your English penfriend. Use the plan to help you. Write about: 1) where you are staying 2) what you think of the place 3) what you are doing there.
--	--

Комплект заданий для контрольной работы № 3

Темы: «3.1, 3.2, 3.5».

	Задание А. Прочитать текст прагматического характера и выбрать правильный ответ. Задание В. Выбрать правильный вариант ответа. Задание С. Написать на основе приведенной информации письмо личного характера по образцу объемом (60 – 80) слов. Задание А. Заполнить пропуски пропущенными словами. Задание В. Выбрать правильный вариант ответа. Задание С. Заполнить пропуски правильным предлогом. Задание D. Завершить фразы. Задание Е. Прослушать аудиозапись и выбрать правильный вариант ответа. Задание F. Прочитать текст прагматического характера и выбрать правильный ответ. Задание G. Написать на основе приведенной информации письмо личного характера по образцу объемом (60 – 80) слов. Read and choose the correct word for each space. A Night We Won't Forget Last weekend my two friends and I decided to try out the new Italian restaurant on Moore Street in the city centre. We 1) always loved Italian food so we were sure that we wouldn't be 2) It was a glorious evening and we took a table outside. There weren't 3) ... people in the restaurant and a waiter came to our table very quickly. We were 4) the menu and everybody ordered traditional Italian dishes. I asked for 5) water for us to drink. Then everything started to go awfully wrong. We had to wait 6) forty minutes for our meals. Finally, when the waiter served us we realised that he had mixed the orders up and we all had to eat food we 7) ordered. After we had finished our meals, we waited another half an hour while the bill was 8) prepared only to find that they got that wrong, too. In fact, 9) was wrong in that restaurant and we 10) never go back. 1. A has B have C has been D have been
--	--

2. A disappointed	B upset	C surprised	D disappoint
3. A lot	B many	C few	D lots
4. A given	B gave	C give	D gives
5. A little	B some	C many	D much
6. A to	B from	C on	D for
7. A has	B have	C hasn't	D hadn't
8. A be	B being	C been	D is
9. A everything	anything	C all	D every
10. A was	B is	C are	D will

B. Circle the correct item.

- You won't pass the exam you study more.
A if B unless C when
- My mother made chicken with asauce for dinner last night. It was delicious!
A juicy B salty C spicy
- Aunt Chantal brought three children by herself.
A up B back C out
- My mum always puts a of garlic in her tomato sauce.
A tin B pinch C clove
- There are only pots of yoghurt left in the fridge.
A a lot B a little C a few
- Joan had waiting at the bus stop for two hours before a bus arrived.
A been B being C be
- I have always wanted to.....karate but I never had the time before now.
A play B do C go
- My room was..... cleaned when I arrived at the hotel.
A being B been C be
- You can a leg very easily if you fall while skiing.
A pull B break C twist

C. Write an essay discussing the advantages and disadvantages of skiing (100-120 words). Use the plan to help you.

Комплект заданий для контрольной работы № 4

Темы: «4.1, 4.5, 4.7».

Задание А. Прочитать текст прагматического характера и выбрать правильный ответ. Задание В. Выбрать правильный вариант ответа. Задание С. Заполнить пропуски пропущенными словами. Задание D. Напишите письмо-совет личного характера по образцу объемом (100 – 120) слов. A. Read and choose the correct word for each space. Radio Days In the 1900s, people were keen to 1).....about new ideas and inventions, but perhaps the most popular and amazing idea of that decade was the radio. The first demonstration of the radio took 2) on Christmas Eve, 1906. On this day, wireless operators on ships off the coast 3) the USA became the world's first radio 4) The Morse code (a series of short and long sounds) they were 5)..... to was suddenly interrupted by the sound of a voice coming 6) their headphones. They heard someone telling the story of Christmas and a violin playing <i>Silent Night</i>. The voice 7) them a merry Christmas and then the Morse code started up again. The voice belonged to a man named Reginald Fessenden. He was an inventor and an engineer who had been trying to produce voice radio 8) 1901. His success amused many people, but very few of them believed that voice radio would ever be useful. 9) after World War I, when there were several advances in technology, more people bought and used radios. In 1920, the first radio station started to broadcast, and four years later, there were 600 radio stations across the USA. 10)..... days, millions of homes all over the planet have radio sets. Radio is a part of our lives, and it is here to stay. - A learn B study C find D teach - A part B off C up D place - A from B of C with D to
--

1	A spectators	B watchers	C audience	D viewers
2	A hearing	B looking	C seeing	D listening
3	A through	B between	C out	D across
4	A greeted	B told	C wished	D invited
5	A about	B since	C from	D before
6	A However	B Although	C Though	D Despite

B. Circle the correct item.

- Oh no, it's raining! I wish I brought my umbrella.
A had B hadn't C have
- We watched a news about the bank robbery.
A forecast B chat C report
- Ben decided to take jogging in order to keep fit.
A on B up C off
- That's the man daughter works at the TV studio.
A whose B which C who
- He told me go out until I had done my homework.
A not to B to not C don't
- The children are watching a about life in Africa.
A thriller B performance C documentary
- Don't forget to the computer when you have finished using it.
A unplug B pull out C log off
- This is the housemy grandmother lives.
A whose B where C which
- We are doing a.....to find out what teenagers like to do in their free time.
A research B survey C question
- He notes everything down in his personal so that he doesn't forget anything.
A organiser B calculator C agenda

C. Fill in the missing word.

- it was beautiful, Lisa didn't buy the dress.
- If I won the lottery Ibuy a sports car.
- We are going to..... our house decorated next week.
- John loves watching science- films.
- Theforecaster announced that it is going to rain tomorrow.
- Can you turn.....the light, please? I'm trying to sleep.
- Peter,.....lives next door to me, is a computer programmer.
- Mrs Higgins watches her favourite soap every afternoon.
- Mary invited all her friends to her party.
- I wish I studied harder for the exam.

D. Write an e-mail in reply to your friend (100-120 words). Use the plan to help you.
Have you seen any good films lately? I want to go to the cinema this weekend, but I don't know what to watch.

Критерии оценки компетенций (результатов обучения) при текущей аттестации (контрольной работе):

- оценка «отлично» выставляется, если безошибочно выполнено не менее 80% заданий контрольной работы, качество решения которых соответствует критерию оценки «отлично»;
- оценка «хорошо» выставляется, если 70% заданий контрольной работы выполнено правильно;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если 50% заданий контрольной работы выполнено правильно;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если менее 50% заданий контрольной работы выполнено правильно.

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

№	Задания к промежуточной аттестации (зачету)
Зачет – 1 семестр	
1	Чтение с использованием словаря и реферирование/аннотирование профессионально-ориентированного текста. (Объем текста – 1500 печатных знаков; время на подготовку – 45мин.).
2	Монологическое высказывание с элементами дискуссии/диалога с преподавателем по одной из изученных тем общепознавательного / профессионального характера. Фрагмент текста: The Ancient Greek philosophers have played a pivotal role in the shaping of the western philosophical tradition. The Ancient Greek philosophical tradition broke away from a mythological approach to explaining the world, and it initiated an approach based on reason and evidence. Initially concerned with explaining the entire cosmos, the Presocratic philosophers strived to identify its single underlying principle. Their theories were diverse and none achieved a consensus, yet their legacy was the initiation of the quest to identify underlying principles.
Зачет – 2 семестр	
1	Чтение с использованием словаря и реферирование/аннотирование профессионально-ориентированного текста. (Объем текста – 1500 печатных знаков; время на подготовку – 45мин.).
2	Монологическое высказывание с элементами дискуссии/диалога с преподавателем по одной из изученных тем профессионального характера. Фрагмент текста: It can be contended that the whole argument of the Republic is made in response to the denial of justice as a universal moral value expressed in Thrasymachus' statement: "Justice is nothing else than the interest of the stronger." Moral relativism, the denial of the harmony of interests, and other problems posed by this statement are a real challenge for Plato for whom justice is not merely a notion relative to the existing laws instituted by the victorious factions in power. In the Laws a similar statement is made again (714c), and it is interpreted as the right of the strong, the winner in a political battle (715a). By such interpretation, morality is denied and the right to govern, like in the "Melian Dialogue" of Thucydides, is equated simply with might. The decisions about morals and justice which we make are for Plato "no trifle, but the foremost thing" (714b). The answer to the question of what is right and what is wrong can entirely determine our way of life, as individuals and communities. If Plato's argument about justice presented in both the Republic and the Laws can be summarized in just one sentence, the sentence will say: "Justice is neither the right of the strong nor the advantage of the stronger, but the right of the best and the advantage of the whole community."
Зачет – 3 семестр	
1	Чтение с использованием словаря, реферирование/аннотирование профессионально-ориентированного текста. (Объем текста – 1500 печатных знаков; время на подготовку – 45мин.).
2	Монологическое высказывание с элементами дискуссии/диалога с преподавателем по одной из изученных тем профессионального характера. Фрагмент текста: Epicurus is one of the first philosophers to give a well-developed contractarian theory of justice. Epicurus says that justice is an agreement "neither to harm nor be harmed," and that we have a preconception of justice as "what is useful in mutual associations." People enter into communities in order to gain protection from the dangers of the wild, and agreements concerning the behavior of the members of the community are needed in order for these communities to function, e.g., prohibitions of murder, regulations concerning the killing and eating of animals, and so on. Justice exists only where there are such agreements.

Перечень тем к промежуточной аттестации – экзамену:

№	Темы к промежуточной аттестации (экзамену – 4 семестр)
1	Философия как наука.
2	Особенности характера будущего философа.
3	Античная философия.
4	Идеализм Платона.
5	Философия морали. Аристотель.
6	Схоласты.

7	Философия Декарта.
8	Философия морали Спинозы.
9	Эпистемология Лейбница.
10	Философия морали Канта.
11	Философия Гегеля.
12	Феноменология..
13	Логический позитивизм.
14	Основные проблемы современной философии

Экзамен проводится в виде подготовленных презентаций по контрольно-измерительным материалам.

Требования к презентациям:

1. Тексты презентаций предварительно сдаются ведущему преподавателю.
2. Презентация в виде итоговой аттестации представляется на экзаменационном занятии в присутствии всех членов учебной группы.
3. Продолжительность презентации не менее 10-15 минут.
4. Презентация должна сопровождаться иллюстративным материалом с помощью мультимедийных средств.
5. По окончании презентации обучающийся отвечает на вопросы преподавателя и присутствующих членов учебной группы.

Для оценивания результатов обучения **на зачете** используется шкала – «зачтено», «не зачтено».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения:

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Полное соответствие ответа обучающегося всем перечисленным критериям. Перевод выполнен полностью в указанный промежуток времени. Стилизовое оформление речи выбрано верно, средства логической связи использованы правильно. Грамматические структуры используются в соответствии с поставленной задачей. Практически нет нарушений в использовании лексики. При реферировании/аннотировании текста контрольно-измерительного-материала соблюдены требования к структуре его оформления (логичность построения материала, наличие вступления, основной части и заключения). Используются специальные клише (например: The text (article/paper publication) is published in the book (journal) и т.д. Правильно использованы грамматические структуры. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме цели коммуникации достигнуты в полной мере; допущено не более одной речевой ошибки, одной лексической или грамматической ошибки, приведшей к недопониманию или непониманию. Обучающийся может дать краткое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Принимает участие в простом обмене репликами. Умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Высокий уровень владения терминологическими соответствиями и спецификой языка делового и профессионального общения; умение ясно и четко излагать материал по теме на иностранном языке; умение давать полные и адекватные ответы на вопросы.	Повышенный уровень	Зачтено
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует двум из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Перевод выполнен не полностью, указанный промежуток времени практически соблюден. В стилизовом оформлении речи имеются	Базовый уровень	Зачтено

недостатки, средства логической связи не всегда использованы правильно. Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста. Встречаются некоторые нарушения в использовании лексики. При реферировании/аннотировании текста контрольно-измерительного-материала наблюдаются нарушения требования к структуре оформления текста (логичность построения материала, наличие вступления, основной части и заключения). Специальные клише (например: The text (article/paper publication) is published in the book (journal) и т.д. не всегда используются. Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста. Встречаются некоторые нарушения в использовании лексики. Недостаточно освещена информация предлагаемого текста контрольно-измерительного материала. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме цели коммуникации достигнуты в общем; допущено не более двух речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к непониманию или непониманию. Обучающийся может дать краткое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Принимает участие в простом обмене репликами. Умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Владение терминологическими соответствиями и спецификой языка делового и профессионального общения; умение достаточно четко излагать материал по теме на иностранном языке; умение адекватно реагировать на вопросы.		
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Перевод выполнен не полностью, указанный промежуток времени не соблюден. В оформлении предложения имеются многочисленные грамматические ошибки, некоторые из них могут приводить к непониманию текста. Средства логической связи часто используются неправильно. При реферировании/аннотировании текста контрольно-измерительного-материала нарушена логичность оформления текста, не сделаны вступление и/или вывод. Недостаточное использование специальных клише (например: The text (article/paper publication) is published in the book (journal) и т.д. Неправильное использование грамматических структур, которые могут приводить к непониманию текста. Использован неоправданно ограниченный словарный запас. Плохо освещена информация предлагаемого текста контрольно-измерительного материала. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме главные цели коммуникации достигнуты частично; допущено не более шести речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к непониманию или непониманию. Обучающийся не может дать краткое логическое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Не всегда принимает участие в простом обмене репликами. Не умеет ясно выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Владение ограниченным набором терминологических соответствий и эквивалентов, определяющих особенности языка делового и профессионального общения; недостаточно четкое и полное изложение материала по теме на иностранном языке; затруднения при ответе на вопросы.	Пороговый уровень	Зачтено
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым четырем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при ответе на контрольно-измерительный материал. Перевод выполнен частично, указанного промежутка	–	Не зачтено

времени недостаточно. Отсутствует логика в построении предложения. Грамматические правила не соблюдаются. При реферировании/аннотировании текста контрольно-измерительного-материала содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании, или не соответствует требуемому объёму. Не используются специальные клише (например: The text (article/paper publication) is published in the book (journal) и т.д. Грамматические правила не соблюдаются. Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу. Информация предлагаемого текста контрольно-измерительного материала не освещена. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме главные цели коммуникации не достигнуты; допущено более шести речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Обучающийся не может дать краткое логическое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Не принимает участие в простом обмене репликами. Не умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Неумение излагать материал по теме на иностранном языке; неумение использовать терминологические соответствия и эквиваленты, определяющие особенности языка делового и профессионального общения.		
--	--	--

Для оценивания результатов обучения **на экзамене** используются следующие показатели:

1) знание учебного материала, базовых правил грамматики, норм употребления общей и профессиональной лексики иностранного языка, требований к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;

2) умение грамотно использовать грамматические структуры, специальную лексику и профессиональные термины;

3) умение поиска иноязычной профессионально-ориентированной информации;

4) умение извлекать необходимую информацию из устных и письменных источников профессионального характера без словаря;

5) умение изучать, выбирать, обобщать, анализировать, критически осмысливать, систематизировать иноязычную информацию в деловой и профессионально-ориентированной сфере;

6) умение вести монологическую и диалогическую речь в рамках изученных тем с учетом правил речевого общения в общекультурной и профессиональной сфере;

7) умение подготовить устное публичное выступление профессионального характера.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная *шала*: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения:

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Полное соответствие ответа обучающегося всем перечисленным критериям. Он в целом справился с поставленными речевыми задачами. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме цели коммуникации достигнуты в полной мере; допущено не более одной речевой ошибки, одной лексической или грамматической ошибки, приведшей к недопониманию или непониманию. Наблюдалось соответствие подобранного материала тематике презентации. Высказывание обучающегося было связанным и логически	Повышенный уровень	Отлично

последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой. В процессе устного монологического высказывания/беседы прослеживалось правильность постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованность материала, использование интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей). Манеры представления презентации соответствовали изученным требованиям: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность; наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь обучающего была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения. Обучающийся может дать краткое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Принимает участие в простом обмене репликами. Умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Показан высокий уровень владения терминологическими соответствиями и спецификой языка делового и профессионального общения; умение ясно и четко излагать материал по теме на иностранном языке; умение давать полные и адекватные ответы на вопросы.		
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует двум из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме цели коммуникации достигнуты в общем; допущено не более двух речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Наблюдалось соответствие подобранного материала тематике презентации. Высказывание обучающего было в общем связанным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой. В процессе устного монологического высказывания/беседы не всегда прослеживалось правильность постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованность материала, использование интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей). Манеры представления презентации не совсем соответствовали изученным требованиям: не частое соблюдение зрительного контакта с аудиторией, отсутствие выразительности; наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов. Высказывание обучающего было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.	Базовый уровень	Хорошо

Обучающийся может дать краткое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Принимает участие в простом обмене репликами. Умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Владеет терминологическими соответствиями и спецификой языка делового и профессионального общения; умеет достаточно четко излагать материал по теме на иностранном языке; умение адекватно реагировать на вопросы.		
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме главные цели коммуникации достигнуты частично; допущено не более шести речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Наблюдалось не соответствие подобранного материала тематике презентации. Высказывание обучающего было не совсем связанным. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Диапазон используемых языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Языковые средства в большей степени были не правильно употреблены. В процессе устного монологического высказывания/беседы не прослеживалось правильность постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованность материала, использование интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей). Манеры представления презентации не совсем соответствовали изученным требованиям: не соблюдение зрительного контакта с аудиторией, отсутствие выразительности; наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов. Обучающийся допускал языковые ошибки. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Обучающийся не может дать краткое логическое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Не всегда принимает участие в простом обмене репликами. Не умеет ясно выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Владение ограниченным набором терминологических соответствий и эквивалентов, определяющих особенности языка делового и профессионального общения; недостаточно четкое и полное изложение материала по теме на иностранном языке; затруднения при ответе на вопросы.	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым четырем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при ответе на контрольно-измерительный материал. В процессе устного монологического высказывания/беседы по заданной теме главные цели коммуникации не достигнуты; допущено более шести речевых ошибок, двух лексических или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию. Наблюдалось не соответствие подобранного материала тематике презентации. Высказывание обучающего было не связанным. Нарушалась последовательность	—	Неудовлетворительно

высказывания. Диапазон используемых языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Языковые средства были не правильно употреблены.. В процессе устного монологического высказывания/беседы не прослеживалось правильность постановки темы, цели и плана выступления; определения продолжительности представления материала; адресованность материала, использование интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей). Манеры представления презентации не соответствовали изученным требованиям: не соблюдение зрительного контакта с аудиторией, отсутствие выразительности; наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов. Обучающийся допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был медленным. Обучающийся не может дать краткое логическое описание событий или действий, сообщив только самое основное. Не принимает участие в простом обмене репликами. Не умеет выражать простую точку зрения или высказывать потребность в знакомой ситуации. Неумение излагать материал по теме на иностранном языке; неумение использовать терминологические соответствия и эквиваленты, определяющие особенности языка делового и профессионального общения.		
---	--	--

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме устного опроса (индивидуального опроса, докладов с презентациями); письменных работ (контрольных работ). Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя задания, позволяющие оценить уровень полученных знаний, умений и навыков.

При оценивании используются количественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.

Форма контрольно-измерительного материала

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой английского языка
гуманитарных факультетов
_____ О.О. Борискина
_____.____.20__

Курс: 1
Форма обучения: очная
Вид аттестации: промежуточная
Вид контроля: зачет

Контрольно-измерительный материал № 1

Вариант 1

1. Чтение с использованием словаря и реферирование/аннотирование профессионально-ориентированного текста. (Объем текста – 1500 печатных знаков; время на подготовку – 45мин.).
2. Монологическое высказывание с элементами дискуссии/диалога с преподавателем по одной из изученных тем профессионального характера.

Фрагмент текста:

The Ancient Greek philosophers have played a pivotal role in the shaping of the western philosophical tradition. The Ancient Greek philosophical tradition broke away from a mythological approach to explaining the world, and it initiated an approach based on reason and evidence. Initially concerned with explaining the entire cosmos, the Pre-Socratic philosophers strived to identify its single underlying principle. Their theories were diverse and none achieved a consensus, yet their legacy was the initiation of the quest to identify underlying principles.

Преподаватель _____ Пороткова Н.А..

Форма контрольно-измерительного материала

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой английского языка
гуманитарных факультетов
_____ О.О. Борискина
_____.___.20__

Направление подготовки: 47.03.01 Философия
Дисциплина: Иностранный язык
Курс: 2
Форма обучения: очная
Вид аттестации: промежуточная
Вид контроля: экзамен

Контрольно-измерительный материал № 4

Презентация по изученной профессионально-ориентированной проблематике с использованием ресурсов ИНТЕРНЕТ и соответствующего программного обеспечения с последующей дискуссией/диалогом с аудиторией (ответы на вопросы студентов и преподавателя).

Преподаватель _____ Пороткова Н.А..

Рекомендуется введение в рамках промежуточной аттестации этапа - Тестирование.

Задания раздела «Фонд оценочных средств сформированности компетенций» рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Перечень заданий для проверки сформированности компетенции:

1) закрытые задания (тестовые, средний уровень сложности):

БЛОК 1

ЗАДАНИЕ 1. Choose the correct alternative to complete the tip for making a successful career.

(Выберите правильный вариант совета, как сделать успешную карьеру.)

Understand ... motivates you and be true to yourself.

- **what**
- that
- which

ЗАДАНИЕ 2. Choose the correct alternative to complete the tip for making a successful career.

(Выберите правильный вариант совета, как сделать успешную карьеру.)

Be positive. This ... your chances of promotion.

- have
- will reduce
- **will improve**

ЗАДАНИЕ 3. Choose the correct alternative to complete the tip for making a successful career.

(Выберите правильный вариант совета, как сделать успешную карьеру.)

Remember that social ... can be a great place to get yourself noticed.

- **events**
- programmes
- security

ЗАДАНИЕ 4. Choose the correct alternative to complete the tip for making a successful career.

(Выберите правильный вариант совета, как сделать успешную карьеру.)

Update ... CV – and if you do not have an electronic version, get one.

- **your**
- his
- yours

ЗАДАНИЕ 5. Choose the correct alternative to complete the tip for making a successful career.

(Выберите правильный вариант совета, как сделать успешную карьеру.)

Remember health and family. Opportunities expand when you are ...and healthy.

- unhappy
- **happy**
- gloomy

БЛОК 2

ЗАДАНИЕ 6. Our life is unthinkable without technologies. Read some ideas about the relationship of different generations with technologies. Choose the correct alternative to fill in the gap. (Наша жизнь немыслима без технологий. Прочитайте об отношении разных поколений к технологиям. Выберите правильный вариант ответа.)

Modern technology is changing and improving all the time. Every month, scientists ... new gadgets and equipment to help us with our daily lives.

- break
- **invent**
- teach

ЗАДАНИЕ 7. Our life is unthinkable without technologies. Read some ideas about the relationship of different generations with technologies. Choose the correct alternative to fill in the gap. (Наша жизнь немыслима без технологий. Прочитайте об отношении разных поколений к технологиям. Выберите правильный вариант ответа.)

Scientists try to ... ways to make existing technology faster and better.

- carry
- go
- **discover**

ЗАДАНИЕ 8. Our life is unthinkable without technologies. Read some ideas about the relationship of different generations with technologies. Choose the correct alternative to fill in the gap. (Наша жизнь немыслима без технологий. Прочитайте об отношении разных поколений к технологиям. Выберите правильный вариант ответа.)

Whereas teenagers have no problem ... a DVD player, their mums and dads and grandparents often find using new technology complicated and difficult.

- **operating**
- making
- doing

ЗАДАНИЕ 9. Our life is unthinkable without technologies. Read some ideas about the relationship of different generations with technologies. Choose the correct alternative to fill in the gap. (Наша жизнь немыслима без технологий. Прочитайте об отношении разных поколений к технологиям. Выберите правильный вариант ответа.)

If you are a teenager who criticizes your parents for their ... of technological awareness, don't be too hard on them!

- chance

- **lack**
- ability

ЗАДАНИЕ 10. Our life is unthinkable without technologies. Read some ideas about the relationship of different generations with technologies. Choose the correct alternative to fill in the gap. (Наша жизнь немыслима без технологий. Прочитайте об отношении разных поколений к технологиям. Выберите правильный вариант ответа.)

Some time in the future, when you've got children of your own, your ability to deal with new technology will probably ... and your children will feel more comfortable with new technology than you do.

- **decrease**
- improve
- enhance

БЛОК 3

ЗАДАНИЕ 11. Match the sentences from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Good morning, everyone! I'm Maria Ivanova, a second-year student of AMM faculty. Today I'm going to talk about....

Category:

- **Introduction**
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 12. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Let's now move on to my next point....

Category:

- Introduction
- **The main part**
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 13. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Now I'd like to focus your attention on...

Category:

- Introduction
- **The main part**
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 14. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Now I'll be happy to answer any questions you may have.

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 15. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- I've divided my presentation into three parts...

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 16. Match the sentences from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Let me just start by introducing myself. My name is...

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 17. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Well, that brings me to the end of my presentation.

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

ЗАДАНИЕ 18. Match a sentence from a presentation with the correct category of the presentation plan. (Укажите категорию, к которой относится предложение из презентации.)

- Let's now look at the next slide which shows....

Category:

- Introduction
- The main part
- Conclusion

БЛОК 4

ЗАДАНИЕ 19. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- Email is especially useful for short messages and for everyday correspondence.

– True

– False

ЗАДАНИЕ 20. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- Formal and informal letters are arranged differently.

– True

– False

ЗАДАНИЕ 21. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- You can use short forms when writing a formal letter.

– True

– False

ЗАДАНИЕ 22 . Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- E-mail is a very fast and effective way to communicate.

– True

– False

ЗАДАНИЕ 23. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- A letter of complaint is written when one wants to protest about a specific problem.

- True
- False

ЗАДАНИЕ 24. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- Informal letters can't contain short forms, slang or colloquial English.

- True
- False

ЗАДАНИЕ 25. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- If you use the wrong style, the letter will look odd, silly or impolite.

- True
- False

ЗАДАНИЕ 26. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- When you write a letter to your friend it is better to use informal language.

- True
- False

ЗАДАНИЕ 27. Written correspondence in English has its own format. Read the sentence below and decide if it is True or False.

(Письменная переписка на английском языке имеет особый формат. Прочитайте приведенное ниже предложение и решите, является ли оно истинным или ложным.)

- When you write a letter to a company it is better to use informal language.

- True
- False

ЗАДАНИЕ 28. Read the text below and choose the sentence which best summarizes its main idea. (Прочитайте текст и выберите предложение, которое наиболее точно выражает основную идею текста.)

My cousin loves watches. He is so passionate about collecting watches. In fact, five years ago he quit his day job as a lawyer and became the managing director of New York's "Antiquorum", the largest watch auction house in the world. Now, immersed in watches, my cousin can keep an eager eye on rare timepieces as they become available to add to his constantly evolving personal collection.

Sentences:

- Sometimes we need to travel to enjoy our hobby.
- **Hobbies can sometimes change one's life.**
- Hobbies can be the result of pure chance.
- It is not easy to focus on one hobby.

ЗАДАНИЕ 29. Read the text below and choose the sentence which best summarizes its main idea. (Прочитайте текст и выберите предложение, которое наиболее точно выражает основную идею текста.)

My friend and I collect and buy each other models of frogs. It all started as a silly joke at the office party, but now we are serious collectors. Our models of frogs are fantastic and unusual. They are made from wood, glass, plastic, clay, porcelain and even soap and wax. Now I am trying to find an interesting one for my friend's birthday but it is not easy as she has a remarkable collection.

Sentences:

- Sometimes we need to travel to enjoy our hobby.
- Hobbies can sometimes change one's life.
- **Hobbies can be the result of pure chance.**
- It is not easy to focus on one hobby.

ЗАДАНИЕ 30. Read the text below and choose the sentence which best summarizes its main idea. (Прочитайте текст и выберите предложение, которое наиболее точно выражает основную идею текста.)

I wish I had a hobby. I like everything but I am not really fascinated by anything in particular. My dad drives a taxi. He says all the drivers have hobbies as they often get hours of waiting between jobs. Some play chess, or learn languages or teach themselves how to play the guitar. I would like to have something like that. I hope one day I'll find something really distracting.

Sentences:

- Sometimes we need to travel to enjoy our hobby.
- Hobbies can sometimes change one's life.
- Hobbies can be the result of pure chance.
- **It is not easy to focus on one hobby.**

ЗАДАНИЕ 31. Read the text below and choose the sentence which best summarizes its main idea. (Прочитайте текст и выберите предложение, которое наиболее точно выражает основную идею текста.)

Most people think fishermen are mad. They get up very early to be by a lake or a river bank. Don't forget about the weather. But, to tell you the truth, my brother finds fishing the perfect way to deal with his stress. He says when he is fishing it is as if his mind gradually empties. Coming back home he feels as if he has been away for months.

Sentences:

- Sometimes we need to travel to enjoy our hobby.
- Hobbies can be the result of pure chance.
- It is not easy to focus on one hobby.
- Some hobbies are a form of escape.

2) открытые задания (тестовые, повышенный уровень сложности):

БЛОК 1

ЗАДАНИЕ 1. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'When did you see David?'

'While I ... (wait) at the bus stop yesterday morning.'

– was waiting

ЗАДАНИЕ 2. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'How was your holiday?'

'Not great. We (have) a lot of problems with the hotel.'

– had

ЗАДАНИЕ 3. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'Where did the boss go last week?'

'He (go) to a new branch of the company in the Far East.'

– went

ЗАДАНИЕ 4. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и

поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'How long have you known Dave?'

'We (be) friends since we went to school.'

– have been

ЗАДАНИЕ 5 .Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'What is Anna doing?'

'She (write) a report.'

– is writing

ЗАДАНИЕ 6. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'Anna is very good at her job, isn't she?'

'Yes. She (have) a lot of experience.'

– has

ЗАДАНИЕ 7. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'When I was young, I always dreamed of becoming a scientist. And you?'

'When I was at school I (decide) to study engineering and invent a new engine.'

– decided

ЗАДАНИЕ 8. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'It is quite difficult for me to understand how to test this machine.'

'If you don't understand, I ... (show) you.'

– will show

ЗАДАНИЕ 9. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'Are you planning to go anywhere on holiday this year?'

'Yes, I think I ... (visit) my relatives in Spain.'

– will visit

ЗАДАНИЕ 10. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'What time does Dave start work?'

'He usually ... (start) work at 9 o'clock in the morning.'

– starts

ЗАДАНИЕ 11. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'Did you give Mark a message?'

'No, but when I ... (see) him, I will tell him the news.'

– see

ЗАДАНИЕ 12. Read a part of the conversation between two colleagues and put the verbs in brackets into the correct tense. Mind the correct spelling, use low case letters and do not use short forms! (Прочитайте часть разговора между двумя коллегами и поставьте глаголы в скобках в правильном времени. Следите за правописанием, используйте строчные буквы и не используйте краткие формы!)

'What are you doing?'

'We ... (make) plans for our summer holidays right now.'

– are making

БЛОК 2

ЗАДАНИЕ 13. Your friend is going on a business trip to another country. Write the following words in the correct order to give him or her some useful tips. The first word of the sentence begins with the capital letter. Mind the spelling. (Ваш друг собирается в деловую поездку в другую страну. Напишите слова в правильном порядке, чтобы дать совет другу. Первое слово предложения начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием.)

passport an international Apply for advance in

Ответ: Apply for an international passport in advance

ЗАДАНИЕ 14. Your friend is going on a business trip to another country. Write the following words in the correct order to give him or her some useful tips. The first word of the sentence begins with the capital letter. Mind the spelling. (Ваш друг собирается в деловую поездку в другую страну. Напишите слова в правильном порядке, чтобы дать совет другу. Первое слово предложения начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием.)

phrases Learn to feel in English some comfortable more

Ответ: Learn some phrases in English to feel more comfortable

ЗАДАНИЕ 15. Your friend is going on a business trip to another country. Write the following words in the correct order to give him or her some useful tips. The first word of the sentence begins with the capital letter. Mind the spelling. (Ваш друг собирается в деловую поездку в другую страну. Напишите слова в правильном порядке, чтобы дать совет другу. Первое слово предложения начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием.)

Make overseas you access sure your can money

Ответ: Make sure you can access your money

ЗАДАНИЕ 16. Your friend is going on a business trip to another country. Write the following words in the correct order to give him or her some useful tips. The first word of the sentence begins with the capital letter. Mind the spelling. (Ваш друг собирается в деловую поездку в другую страну. Напишите слова в правильном порядке, чтобы дать совет другу. Первое слово предложения начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием.)

time is ideal flights to The book cheap 180 days

Ответ: The ideal time to book cheap flights is 180 days

ЗАДАНИЕ 17. Your friend is going on a business trip to another country. Write the following words in the correct order to give him or her some useful tips. The first word of the sentence begins with the capital letter. Mind the spelling. (Ваш друг собирается в деловую поездку в другую страну. Напишите слова в правильном порядке, чтобы дать совет другу. Первое слово предложения начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием.)

yourself to get time over jet Give lag

Ответ: Give yourself time to get over jet lag

БЛОК 3

ЗАДАНИЕ 18. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark. (Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

networks do What social use you ?

Ответ: What social networks do you use?

ЗАДАНИЕ 19. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark. (Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

you your Do personal have website ?

Ответ: Do you have your personal website?

ЗАДАНИЕ 20. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark. (Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

What know languages you foreign do ?

Ответ: What foreign languages do you know?

ЗАДАНИЕ 21. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark. (Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

be data protect What done to might private ?

Ответ: What might be done to protect private data?

ЗАДАНИЕ 22. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark. (Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

sports What think of do you team ?

Ответ: What do you think of team sports?

ЗАДАНИЕ 23. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question

begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark. (Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

What to of music you kind listen do ?

Ответ: What kind of music do you listen to?

ЗАДАНИЕ 24. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark. (Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

do sports you watching like What ?

Ответ: What sports do you like watching?

ЗАДАНИЕ 25. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark. (Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

Which to have in Russia places you been ?

Ответ: Which places in Russia have you been to?

ЗАДАНИЕ 26. Communication with your colleagues supposes discussing not only work issues, but also talking about everyday activities. Write the following words in the correct order to make questions you may ask him or her. The first word of the question begins with the capital letter. Mind the spelling and do not forget to put a question mark. (Общение с вашими коллегами предполагает обсуждение не только рабочих вопросов, но и разговоры о повседневной деятельности. Напишите следующие слова в правильном порядке, чтобы задать вопрос коллеге. Первое слово вопроса начинается с заглавной буквы. Следите за правописанием и не забудьте поставить вопросительный знак.)

How gym you often go to do the ?

Ответ: How often do you go to the gym?

3) открытые задания (мини-кейсы, средний уровень сложности):

ЗАДАНИЕ 1. Read the text below and write the main idea of the text in 1-2 sentences in English. Mind the spelling. (Прочитайте текст и напишите главную идею текста в 1-2 предложениях на английском языке. Следите за правописанием.)

Online education is not for everyone. On the one hand, online education offers flexibility for people who have work or family responsibilities outside of school. Often, students enrolled in online education programs are able to work at their own pace. Online education programs may also be cheaper than traditional programs.

On the other hand, online education has its cons. Students involved in online education often complain that they miss the direct, face-to-face interaction found on traditional campuses. Since coursework is generally self-directed, it is difficult for some online education students to stay engaged and complete their assignments on time.

Примеры ответа:

- 1) The main idea of the text is to give the reader some information on online education, its advantages and disadvantages.
- 2) This text is about online education, its pros and cons.

ЗАДАНИЕ 2. Read the text below and write the main idea of the text in 1-2 sentences in English. Mind the spelling. (Прочитайте текст и напишите главную идею текста в 1-2 предложениях на английском языке. Следите за правописанием.)

Simulating reality games are very popular. The Sims, Sim City and MS Flight Simulator are now some of the most popular video games among teenagers. But we do not only use computer simulations for fun. There are many things that we cannot study or test in real life, because it is too difficult or dangerous. Computer simulations make such study and testing possible. Pilots can practice their skills before they enter the cockpit by using flight simulators. Engineers also use computer simulation to design and test new products before people start using them. Thanks to computer simulators, we can develop and test new things without putting people's lives at risk.

Примеры ответа:

- 1) This text deals with computer simulations. The author describes different areas of life where computer simulations can be used.
- 2) The text focuses on describing various ways of using computer simulations in our life.

ЗАДАНИЕ 3. Read the text below and write the main idea of the text in 1-2 sentences in English. Mind the spelling. (Прочитайте текст и напишите главную идею текста в 1-2 предложениях на английском языке. Следите за правописанием.)

Genealogy, the study of family history, is certainly nothing new. Family trees have been used for thousands of years, often to demonstrate our rights to wealth and power. But the rise of the Internet has made it much more popular than ever before.

According to some sources, genealogy is now one of the most popular topics on the Internet. Modern genealogists have a huge amount of information available online, and are able to connect with people from all around the world. One popular ancestry website provides access to approximately sixteen billion historical records. Its two million subscribers have added 200 million photographs, documents and stories to connect with 70 million family trees.

Примеры ответа:

- 1) This text is about genealogy, the study of family history. The author says that the Internet has made it more popular than ever before.
- 2) The text focuses on genealogy, the study of family history, and its special popularity nowadays as the Internet makes a huge amount of information available online.

ЗАДАНИЕ 4. Read the text below and write the main idea of the text in 1-2 sentences in English. Mind the spelling. (Прочитайте текст и напишите главную идею текста в 1-2 предложениях на английском языке. Следите за правописанием.)

Sport plays a large role in many people's lives. It plays a positive role in uniting people from different social backgrounds in support of their favourite team. This make people understand and be tolerant towards each other.

Sport is an important part of every child's schooling as it plays a big role in both their physical and mental development. It teaches children how to work as part of a team and cooperate with others, while at the same time improving physical condition. In addition, sport not only helps them to become strong and develop physically but also makes them more organized and better disciplined in their daily activities.

Примеры ответа:

1) This text is about sport and its big role in people's and especially children's lives. It is said that sport helps children to become stronger, more organized and better disciplined in their daily activities.

2) The main idea of the text is to show a large role of sport in people's lives and especially in child's schooling.

Критерии и шкалы оценивания:

Для оценивания выполнения заданий используется балльная шкала:

1) закрытые задания (тестовые, средний уровень сложности):

- 1 балл – указан верный ответ;
- 0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

2) открытые задания (тестовые, повышенный уровень сложности):

- 2 балла – указан верный ответ;
- 0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

3) открытые задания (мини-кейсы, средний уровень сложности):

- 5 баллов – задание выполнено верно: (главная идея текста выражена правильно, допускается не более двух негрубых лексико-грамматических ошибок и/или не более двух орфографических ошибок);
- 2 балла – выполнение задания содержит незначительные ошибки: (главная идея текста выражена в целом правильно, допускается не более четырех лексико-грамматических ошибок и/или не более четырех орфографических ошибок);
- 0 баллов – задание не выполнено или выполнено неверно: (главная идея текста выражена неверно, понимание главной идеи текста затруднено из-за множества лексико-грамматических и орфографических ошибок).

При составлении диагностической работы необходимо учитывать, что время выполнения одного тестового задания закрытого типа среднего уровня сложности составляет две минуты; одного тестового задания открытого типа повышенного уровня сложности составляет три минуты, и выполнение одного мини-кейса составляет 10 минут.

Следовательно, рекомендуем **15 заданий** закрытого типа среднего уровня сложности из разных блоков: 3 из первого блока заданий (1-5); 3 из второго блока заданий (6-10); 4 из третьего блока заданий (11-18), 4 из четвертого блока заданий (19-27) и одно задание из 5 блока (28-31); **13 заданий** открытого типа повышенного уровня сложности: 6-7 заданий из первого блока (1-12), 2 задания из второго блока (13-17), 4-5 заданий из третьего блока заданий (18-26) и **два мини-кейса** среднего уровня сложности.